

Locations – Barème à compter du 1^{er} Octobre 2020

Honoraires pour les baux d'habitation ou mixte régis par la loi n°89-462 du 06/07/1989 :

- **Visite du logement, constitution du dossier, et rédaction du bail :**
 - Zone très tendue A Bis : 12 € TTC/m² de surface habitable à la charge du locataire et 12 € TTC/m² de surface habitable à la charge du bailleur
 - → **Zone tendue A : 10 € TTC/m² de surface habitable à la charge du locataire et 10 € TTC/m² de surface habitable à la charge du bailleur**
 - Autres Zones: 8 € TTC/m² de surface habitable à la charge du locataire et 8 € TTC/m² de surface habitable à la charge du bailleur
- **Etat des lieux d'entrée :** 3 € TTC/m² de surface habitable à la charge du locataire et 3 € TTC/m² de surface habitable à la charge du bailleur
- **Entremise et négociation** à la charge du bailleur : un mois de loyer charges comprises, diminué des honoraires précités (visite, constitution dossier-rédaction bail, et état des lieux)

Honoraires pour baux professionnels et commerciaux : 10 % HT du loyer triennal, à la charge du locataire

Avenant au bail : 150 euros TTC à la charge par le locataire

Dépôt de garantie : Un mois de loyer hors charges à la charge du locataire

Prestations particulières en Location : Barème à compter du 1^{er} octobre 2020

Baux autres qu'habitation :

- **place de parking : 350 euros TTC à partager par moitié entre le locataire et le bailleur**

Gestion locative (par JCM Conseil) : Barème à compter du 1^{er} octobre 2020

Assurance Loyers Impayés : 3 %* TTC (ce taux comprend les frais de correspondance avec l'assurance, et en cas de modification du tarif par l'assureur, ce taux sera modifié dans les mêmes proportions) ***

Le taux actuel de TVA est de 20 % ; ce taux est susceptible de modification conformément à la réglementation.

Les montants mentionnés ci-dessus sont susceptibles d'évolution selon le barème en vigueur de l'agence au moment de la prestation.

	PACK CONFORT 4,90 % HT **	PACK CLASSIQUE 6,90 HT % **	PACK PRIVILEGE 7,90 HT % **	PACK PRIVILEGE NEUF 9 HT % **
PRESTATIONS INITIALES*				
Etablissement et envoi des avis d'échéances et quittances de loyer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Quittancement et gestion des encaissements de loyer, charges et dépôt de garantie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Etablissement et envoi des comptes rendus de gestion	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Révision du montant des loyers en fonction de l'évolution des indices de référence	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Contrôle des attestations d'assurance du locataire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Régularisation des charges annuelles	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Réalisation des états des lieux de sortie et décompte de sortie du locataire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vérification de l'état du bien géré à chaque remise en location	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Commande et suivi des diagnostics techniques obligatoire (hors frais de diagnostics)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion et suivi des congés locataire/mandant (hors frais d'huissier)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion et suivi du contentieux en impayés de loyers et/ou dégradations immobilières et/ou non-respect des obligations légales ou contractuelles : déclarations, recouvrement créances, constitution de dossier huissier et avocat, gestion et suivi procédure)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PRESTATIONS ANNEXES				
Gestion et suivi de tous les sinistres (DDE, incendie...) : Déclaration, gestion des devis et suivi travaux, gestion de l'indemnisation	100€ / mois	75 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Extranet (accès espace personnel, consultation compte)	5€ / mois	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Règlement pour le compte du mandant des charges de copropriété (sous réserve des fonds disponibles)	20€ TTC / appel de fonds	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Règlement pour le compte mandant des factures et taxes diverses (sous réserve des fonds disponibles)	10€ TTC / facture	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Représentation commission départementale de conciliation	100€ TTC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Visite conseil (pré état des lieux)	50€ TTC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion technique : Entretien courant, réparations urgentes ou inférieures à 300 €	25€ TTC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Diagnostic Etat des Servitudes Risques et d'Information sur les Sols (suivi et réalisation)	29€ TTC	29€ TTC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion technique : faire exécuter et suivre les travaux non urgents supérieurs à 300 €	7% TTC du montant	7% TTC du montant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Représentation expertise à la suite d'un sinistre	50€ TTC	50€ TTC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Etablissement de l'état préparatif à la déclaration des revenus fonciers	50€ TTC	50€ TTC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
NEUF : Assistance à la livraison, gestion, suivi et contrôle des réserves émises lors de la livraison du bien auprès du promoteur (garantie de parfait achèvement)	50€ TTC	50€ TTC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
NEUF : Gestion, suivi et contrôle des réserves émises dans le cadre de la garantie biennale et décennale	50€ TTC	50€ TTC	50€ TTC	<input checked="" type="checkbox"/>
Rédaction d'actes (avenant, renouvellement)	150€	150€	150€	150€
NEUF : Représentation ou assistance à la 1 ^{ère} Assemblée Générale	Sur devis	Sur devis	Sur devis	Sur devis

**NOS PRODUITS D'ASSURANCES
(non inclus dans les packs) ***

Assurance contre les risques locatifs (impayés de loyer et dégradations immobilières)***	3% TTC	3% TTC	3% TTC	3% TTC
--	---------------	---------------	---------------	---------------

* % TTC facturé sur la totalité des encaissements (hors dépôt de garantie)

** coût global du pack à la charge du mandant incluant la rémunération de l'agence (hors assurances souscrites)

*** 3.65% pour les communes suivantes : LARDY, MENNECY, ORMOY, NAINVILLE, LA FERTE ALAIS, CHAUMONTEL, LE THILLAY, LOUVRES, GOUSSAINVILLE, CREPY, GRIGNY, EVRY