



MAZUQUE Immobilier

SASU au capital de 7000 € - RCS Melun 892 509 274

Siège social : 2 bis avenue de la Gare 77250 Moret-Loing-et-Orvanne

Tél : 01.60.39.35.77 - E-mail : moret@laforet.com

N° TVA intra-communautaire : FR 71 892 509 274.

Titres professionnels : Agent immobilier et administrateur de biens.

Carte professionnelle n° CPI 7702 2021 000 000 006 délivrée par la CCI de Seine et Marne

Activités : Transaction sur immeubles et fonds de commerce et Gestion immobilière.

Garantie financière Transaction et Gestion : SMA Courtage, 75738 Paris Cedex 15, 8 rue Louis Armand

Chaque agence est une entité juridiquement et financièrement indépendante.

## Ventes – Barème à compter du 01 avril 2021

### Honoraires de transaction (Hors cas particulier\* - voir ci-dessous)

| Prix de vente          | Honoraires TTC |
|------------------------|----------------|
| Jusqu' à 50.000 €      | 8.0% *         |
| De 50.001 à 100.000 €  | 7.5%           |
| De 100.001 à 150.000 € | 7.0%           |
| De 150.001 à 200.000 € | 6.5%           |
| De 200.001 à 250.000 € | 6.0%           |
| De 250.001 à 300.000 € | 5.5%           |
| De 300.001 à 400.000 € | 5.0%           |
| De 400.001 à 500.000 € | 4.5%           |
| A partir de 500.001 €  | 4.0%           |

\*Minimum 3000€ TTC

Les honoraires sont à la charge du vendeur, sauf stipulation contraire prévue au mandat.

Cette information est donnée avant toute présentation d'un bien. Si les honoraires sont à la charge de l'acquéreur, mention en est faite dans l'annonce.

### Honoraires de rédaction d'acte :

120€ TTC à la charge du Vendeur (Offert si souscription d'un mandat FAVORIZ)

### \*Cas particulier → Honoraires au titre d'un mandat de recherche pour un bien identifié et dont le mandat de vente est détenu par autre agence :

- L'acquéreur ne sera débiteur à l'égard de notre agence d'aucun honoraires ou frais.

- Notre agence est dans ce cas exclusivement rémunérée par l'agence titulaire du mandat de vente, par voie de rétrocession d'honoraires.



MAZUQUE Immobilier

SASU au capital de 7000 € - RCS Melun 892 509 274

Siège social : 2 bis avenue de la Gare 77250 Moret-Loing-et-Orvanne

Tél : 01.60.39.35.77 - E-mail : moret@laforet.com

N° TVA intra-communautaire : FR 71 892 509 274.

Titres professionnels : Agent immobilier et administrateur de biens.

Carte professionnelle n° CPI 7702 2021 000 000 006 délivrée par la CCI de Seine et Marne

Activités : Transaction sur immeubles et fonds de commerce et Gestion immobilière.

Garantie financière Transaction et Gestion : SMA Courtage, 75738 Paris Cedex 15, 8 rue Louis Armand

Chaque agence est une entité juridiquement et financièrement indépendante.

## Locations – Barème à compter du 01 avril 2021

### **Honoraires pour les baux d'habitation ou mixtes régis par loi n°89-462 du 06/07/1989 :**

- **Visite du logement, constitution du dossier et rédaction du bail** : 8 € TTC /m<sup>2</sup> de surface habitable à la charge du locataire et 8 € TTC /m<sup>2</sup> de surface habitable à la charge du bailleur
- **État des lieux d'entrée** : 3 € TTC /m<sup>2</sup> de surface habitable à la charge du locataire et 3 € TTC /m<sup>2</sup> de surface habitable à la charge du bailleur
- **Entremise-négociation** : 100€ TTC à la charge du bailleur (offert si souscription d'un pack Privilège Gestion)

### **Honoraires pour les baux Professionnels et Commerciaux :**

12% TTC du loyer annuel (hors charges) à la charge du preneur.

## Gestion locative – Barème à compter du 01 avril 2021

**Honoraires de gestion** : sur tous les encaissements (hors dépôt de garantie)

- **Pack Confort** : 6% HT, soit 7.2% TTC à la charge du bailleur.
- **Pack Classique** : 6.5% HT, soit 7.8% TTC à la charge du bailleur.
- **Pack Privilège** : 8.33% HT, soit 10% TTC à la charge du bailleur. (Garantie des loyers impayés : 2,2% TTC inclus)

Détails et conditions disponibles sur notre grille de Pack FAVORIZ et en agence.

## Estimation – Barème à compter du 01 avril 2021

120€ TTC à la charge du Vendeur (Offert si souscription d'un mandat de vente)

## Conciergerie – Barème à compter du 01 avril 2021

L'agence LAFORÊT Moret-Loing-et-Orvanne, est à votre disposition afin d'accompagner TOUS vos projets, en vous apportant conseils et solutions externes (financement, déménagements/débarras, travaux, diagnostics immobiliers, location saisonnière, service de nettoyage, ...) avec un suivi personnalisé et adapté (Tarifs sur devis en fonction de vos besoins).

- **Location court séjour/saisonnrière** : 15% HT du loyer, soit 18% TTC à la charge du bailleur (hors prestations de service de nettoyage)



**MAZUQUE Immobilier**

SASU au capital de 7000 € - RCS Melun 892 509 274

Siège social : 2 bis avenue de la Gare 77250 Moret-Loing-et-Orvanne

Tél : 01.60.39.35.77 - E-mail : moret@laforet.com

N° TVA intra-communautaire : FR 71 892 509 274.

Titres professionnels : Agent immobilier et administrateur de biens.

Carte professionnelle n° CPI 7702 2021 000 000 006 délivrée par la CCI de Seine et Marne

Activités : Transaction sur immeubles et fonds de commerce et Gestion immobilière.

Garantie financière Transaction et Gestion : SMA Courtage, 75738 Paris Cedex 15, 8 rue Louis Armand

Chaque agence est une entité juridiquement et financièrement indépendante

**ANNEXE AU MANDAT  
DE GESTION**



**PRESTATIONS INITIALES\***

7,2 % TTC\*\*

7,8 % TTC\*\*

10 % TTC\*\*

|   |                                     |                                     |                                     |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Etablissement et envoi des avis d'échéances et quittances de loyer  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Quittancement et gestion des encaissements de loyer, charges et dépôt de garantie   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Etablissement et envoi des comptes rendus de gestion  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Révision du montant des loyers en fonction de l'évolution des indices de référence  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Contrôle des attestations d'assurance du locataire  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Régularisation des charges annuelles  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Réalisation des états des lieux de sortie et décompte de sortie du locataire  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Rédaction d'actes (avenant, renouvellement)   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vérification de l'état du bien géré à chaque remise en location   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Commande et suivi des diagnostics techniques obligatoire (hors frais de diagnostics)  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gestion et suivi des congés locataire/mandant (hors frais d'huissier)   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gestion et suivi du contentieux en impayés de loyers et/ou dégradations immobilières et/ou non respect des obligations légales ou contractuelles : déclarations, recouvrement créances, constitution de dossier huissier et avocat, gestion et suivi procédure) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gestion et suivi de tous les sinistres (DDE, incendie...) : Déclaration, gestion des devis et suivi travaux, gestion de l'indemnisation   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gestion technique (travaux à caractère urgent et décence du logement) : faire exécuter et suivre les travaux (avec ou sans intervention d'un expert en bâtiment, hors frais de l'expert)  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>PRESTATIONS ANNEXES</b>  |                                     |                                     |                                     |
| Gestion technique (travaux et réparations non urgents à la charge du bailleur) : faire exécuter et suivre les travaux (avec ou sans intervention d'un expert en bâtiment, hors frais de l'expert) 75€/h ttc au dela de la première heure                        | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gestion technique (travaux de rénovation/embellissement/transition énergétique...) : faire exécuter et suivre les travaux (avec ou sans intervention d'un expert en bâtiment, hors frais de l'expert) 75€/h ttc au dela de la première heure                    | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Règlement pour le compte du mandant des charges de copropriété (sous réserve des fonds disponibles)   | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Règlement pour le compte mandant des factures et taxes diverses (sous réserve des fonds disponibles)  | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Visite conseil (pré état des lieux de sortie)   | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Monopropriété : visite des parties communes (fréquence à déterminer au mandat)  | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Etablissement aide à la déclaration des revenus fonciers (monopropriété et SCI sur devis)   | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Extranet (accès espace personnel, consultation compte)  | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Représentation en Assemblée Générale 75€/h ttc au dela de la première heure   | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

**NOS PRODUITS D'ASSURANCES**

Assurance contre les risques locatifs (impayés de loyer et dégradations immobilières)

2,2% TTC / AN (option)

2,2% TTC / AN (option)

2,2% TTC / AN (inclus)

\* % TTC facturé sur la totalité des encaissements (hors dépôt de garantie)

\*\* coût global du pack à la charge du mandant incluant la rémunération de l'agence (hors assurances souscrites)

SIGNATURE :